

Inspectierapport

Kinderopvang de Hovenier (KDV)

Bakkersstraat 12

4001 JB Tiel

Registratienummer 304280690

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Tiel
Datum inspectie:	10-08-2021
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	04-10-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	10
Veiligheid en gezondheid.....	14
Overzicht getoetste inspectie-items	16
Pedagogisch klimaat	16
Personeel en groepen	19
Veiligheid en gezondheid.....	20
Gegevens voorziening.....	22
Opvanggegevens	22
Gegevens houder.....	22
Gegevens toezicht.....	22
Gegevens toezichthouder (GGD)	22
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	22
Planning	23
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	24

Het onderzoek

Onderzoekopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Het kindercentrum heeft een verkorte inspectie gehad. Niet alle wettelijke eisen zijn beoordeeld. In ieder geval de wettelijk vastgestelde jaarlijks te toetsen voorwaarden zijn beoordeeld.

Het onderzoek heeft zich gericht op:

- Het pedagogische beleid
- De pedagogische praktijk
- Gesubsidieerde voorschoolse educatie
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen (inclusief diploma pedagogisch beleidsmedewerker)
- Aantal beroepskrachten (beroepskracht-kindratio en drie uren regeling)
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers
- Stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in groepen)
- Veiligheid en gezondheid in de praktijk
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de belangrijkste bevindingen volgen de feiten over kinderopvang de Hovenier en de inspectiegeschiedenis.

Conclusie onderzoek

Er is op 10 augustus 2021 een jaarlijks onderzoek uitgevoerd bij kinderdagverblijf de Hovenier (KDV). Omdat de voorschoolse educatie (VE) niet kon worden beoordeeld (peutergroep 't Hoveniertje was niet aanwezig) heeft er een tweede observatie plaats gevonden op 21 september 2021. Het kinderdagverblijf voldoet aan de onderzochte kwaliteitseisen van de Wet Kinderopvang. Zie voor meer informatie de toelichtingen in dit rapport.

Korte beschrijving van het kindercentrum

Kinderdagverblijf de Hovenier (KDV) is in februari 2020 verhuisd naar een pand aan de Bakkersstraat 12 te Tiel. Buitenschoolse opvang de Hovenier van dezelfde houder heeft zich ook gevestigd in het pand en heeft twee eigen groepsruimten tot hun beschikking.

Het KDV heeft drie groepen:

1. Mini's; voor kinderen van 0 tot 2 jaar.
2. Midi's; voor kinderen van 2 tot 4 jaar.
3. Peuteropvang 't Hoveniertje; voor kinderen van 2 tot 4 jaar.

Het KDV staat met 48 kindplaatsen geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Voorschoolse educatie

Vanaf februari 2021 wordt er op de peutergroep VE aangeboden. Er wordt gewerkt met de VE-methode Piramide en is een onderdeel van het voorschoolse educatieve programma en bedoeld

voor kinderen in de leeftijd van nul tot zes jaar. Via het VE- programma worden de verschillende ontwikkelingsgebieden van kinderen spelenderwijs gestimuleerd. Er is aandacht voor de spraak- en taalvaardigheid, sociaal-emotionele vaardigheden, motorische en zintuiglijke vaardigheden en rekenprikkel komen aan bod.

Onderzoeksgeschiedenis

Met betrekking tot de inspectiegeschiedenis heeft de toezichthouder ook gekeken naar de locatie op het vorige adres:

Bij het jaarlijks onderzoek van zowel 2018 als 2019 zijn geen tekortkomingen geconstateerd.

Op het huidige adres heeft er een onderzoek voor registratie (3 februari 2020) en een onderzoek na registratie (4 augustus 2020) plaatsgevonden. De houder voldeed tijdens beide onderzoeken aan de getoetste eisen van de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan is inhoudelijk tijdens deze inspectie niet beoordeeld. Er is alleen beoordeeld of de beroepskrachten handelen conform het beleid.

Zorg dragen voor handelen conform het pedagogisch beleid

De beroepskrachten zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. In de praktijk is te zien dat er gehandeld wordt volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. De beroepskrachten die tijdens de inspectie aanwezig waren zijn op de hoogte van de inhoud van het pedagogisch plan. De beroepskrachten geven aan dat er twee keer per jaar een bespreking is over de pedagogische basisdoelen.

Conclusie

In de praktijk wordt gehandeld volgens de uitgangspunten en werkinstructies zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Dit wordt in de paragraaf Pedagogische praktijk toegelicht.

Pedagogische praktijk

Inleiding

De pedagogische praktijk is beoordeeld via observatie en interview met de beroepskrachten die tijdens de inspectie werkzaam waren.

Pedagogische basisdoelen

Er is beoordeeld of de houder zorgt voor goede pedagogische opvang. Hierbij is gekeken naar de volgende vier pedagogische basisdoelen uit de Wet kinderopvang:

- **Emotionele veiligheid;** Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan en respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan en structuur geboden voor het gedrag van kinderen. Hierdoor kunnen kinderen zich emotioneel veilig en geborgen voelen.

- **Persoonlijke ontwikkeling;** Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.
- **Sociale ontwikkeling;** Kinderen worden begeleid in hun interacties. Daarbij worden hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bijgebracht. Kinderen leren zo steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.
- **Normen en waarden;** Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Kinderen leren zo respectvol om te gaan met anderen en actief deel te nemen aan de maatschappij.

Observatie

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het document "Veldinstrument observatie pedagogische praktijk" van GGD GHOR Nederland. Hierin staan voorbeelden van de pedagogische praktijk waaruit kan worden opgemaakt wat onvoldoende of voldoende is. De toegepaste items uit dit instrument zijn bij de uitwerking schuingedrukt. Bij de uitwerking van de observatie worden de basisdoelen uitgelicht. De observaties zijn bedoeld als beknopte voorbeelden en geven niet een volledig beeld van de praktijksituatie.

Het kinderdagverblijf heeft drie basisgroepen. De eerste observatie vond plaats op dinsdag 10 augustus 2021. Er is geobserveerd tijdens het vrijspelen buiten en het broodeten. Omdat de VE-peutergroep niet aanwezig was heeft er een tweede observatie plaats gevonden op 21 september 2021. Er is geobserveerd tijdens een activiteit, handenwassen, eten en drinken en het vrijspelen.

Hieronder staan de observaties uitgeschreven.

Waarborgen emotionele veiligheid

Gedurende de observaties is de emotionele veiligheid voldoende gewaarborgd.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep

Observatie

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerker veel met de kinderen in gesprek is. Men draagt steeds zorg voor oogcontact. De toon van de gevoerde gesprekken is vriendelijk en rustig. Er is een programma met routines en activiteiten in een herkenbare en vertrouwde volgorde. Het biedt houvast voor kinderen.

Het dagprogramma wordt in de kring besproken en blijft gedurende de ochtend zichtbaar voor de kinderen d.m.v. picto's. De picto's hangen op ooghoogte van de kinderen aan de muur. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen met regelmaat naar de picto's gaan kijken. Dit was tijdens de observatie ook het geval.

Spelenderwijs uitdagen tot ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van persoonlijke competentie voldoende gewaarborgd.

Dagprogramma

Het programma bestaat uit vrij spel en gestructureerde activiteiten. De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. Kinderen hebben er plezier en zin in; zij voelen zich uitgedaagd (exploratie). Ieder kind krijgt leer- /ervaringskansen.

Observatie

Het thema is fruit. De kinderen zitten aan tafel en zijn druk bezig met het kleuren van een appel en peer. De beroepskracht zegt; "X wat een mooie kleur, wat is het voor kleur?" Het kind kijkt de beroepskracht aan en zegt niets. De beroepskracht helpt het kind en zegt "rrrrrr" waarop het kind lachend "rood" roept.

Tijdens het vrij spelen zijn de kinderen druk in de weer in het keukentje en winkeltje. Ze spelen met het aanwezig plastic fruit en lopen rond met een winkelwagentje. De beroepskracht geeft aan het belangrijk te vinden dat de kinderen doormiddel van het aanwezige materiaal leer - en ervaringskansen krijgen. Voor de VE kinderen wordt er extra tijd vrij gemaakt om individueel met de kinderen te werken en zo de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren.

Spelenderwijs bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Gedurende de observaties is de ontwikkeling van sociale competentie voldoende gewaarborgd.

Samen spelen samen leren

De beroepskrachten zetten gerichte activiteiten en materialen in om kinderen te laten samenspelen. Op passende wijze (zonder verstoren) wijzen zij kinderen op elkaars mogelijkheden. De groep als geheel wordt benut voor gezamenlijke ervaringen (rituelen, groepsgesprek, imitatie).

Interview

Tijdens het interview met de beroepskracht geeft de beroepskracht aan dat zij de kinderen laagdrempelig samen leert spelen. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen vaak eerst langs elkaar spelen en dat ze daarna vaak meer gaan samen spelen. De beroepskracht geeft aan dat het belangrijk is om behoeften hierin te stimuleren. De beroepskracht geeft als voorbeeld dat zij talige kinderen soms verbinden met minder talige kinderen. Zo kunnen de kinderen van elkaar leren.

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties is de overdracht van normen en waarden voldoende gewaarborgd.

Sociale oefenplaats

Kinderen worden aangesproken op hun omgang met elkaar en de beroepskrachten bij het aangaan en uitvoeren van activiteiten. Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag (bv elkaar helpen, op je beurt wachten, anderen laten uitpraten).

Observatie

Tijdens de observatie is te zien dat de beroepskracht de kinderen begeleid in hun gedrag naar elkaar. Ze geeft tijdens het opruimen opdrachten aan de kinderen om samen spullen op te ruimen. Hiermee stimuleert de beroepskracht het samen werken. Ook helpt de beroepskracht de kinderen om even op je beurt te wachten of een kind uit te laten praten. De beroepskracht geeft de kinderen regelmatig een compliment.

Conclusie:

Uit de observatie en interview met de beroepskrachten blijkt dat het KDV, redelijkerwijs, voldoet aan het waarborgen van de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang.

Voorschoolse educatie

Beschrijving voorschoolse educatie in het pedagogisch beleidsplan

De houder heeft de volgende aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie (VE) concrete en toetsbare wijze beschreven:

- Kenmerkende visie op voorschoolse educatie en verband met aanbod van activiteiten
- Stimulering ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling
- Hoe wordt de ontwikkeling van peuters gevolgd en het aanbod voorschoolse educatie hierop afgestemd
- Betrekken ouders bij ontwikkelingsstimulering kinderen
- Inrichting passende ruimte en aanbieden passend materiaal voor voorschoolse educatie
- Inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en overdracht naar school
- Aanbod voorschoolse educatie met betrekking tot 960 uren norm voor kinderen van tweeënhalve tot vier jaar.

Uitvoering voorschoolse educatie volgens pedagogisch beleid

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

Tijdens de observatie en het interview met de beroepskracht is geconstateerd dat in de praktijk wordt gehandeld conform het vastgestelde VE-beleid. De beroepskracht kan duidelijk verwoorden wat de handelwijze van de peutergroep is. Een aantal voorbeelden hiervan zijn:

- Tijdens de observatie is gezien dat er wordt gewerkt met het VE-programma Piramide. Er vinden activiteiten in de kring plaats. Daarnaast laat de beroepskracht weten dat er dagelijks activiteiten in kleine groepjes aangeboden worden. In de groepsruimte hangen knutsel werkjes over het thema.
- Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat zij met de thema's van Piramide werkt. De activiteiten die daarbij horen past ze aan het ontwikkelingsniveau van de kinderen.
- De beroepskracht geeft in het interview aan dat zij de ontwikkeling van de kinderen bijhoudt door een observatiesysteem in te vullen.
- Nu in de corona tijd mogen ouders niet op de groep komen. De beroepskracht probeert het contact in stand te houden door ouders informatie te geven middels foto's en filmpjes via een app. De ouders krijgen het themaboekje mee.
- De beroepskracht geeft aan dat er een goed contact is met de scholen. De kinderen met een VE-indicatie krijgen een warme overdracht naar de basisschool. Door de corona maatregelen is de overdracht wisselend. Indien het belangrijk is dan is er altijd een warme overdracht de ouders zijn er dan bij.

Urennorm voorschoolse educatie

Op de peutergroep wordt vijfachtenden (van tenminste vier uur) voorschoolse educatie aangeboden gedurende veertig schoolweken per schooljaar. Een kind met een VVE indicatie mag met 2 jaar in de peutergroep starten. In twee jaar tijd kan dit kind 1280 uur aan voorschoolse educatie ontvangen. Een kind zonder VVE indicatie kan vanaf de dag dat het tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Hiermee voldoet het aanbod aan de urennorm.

Programma voorschoolse educatie

Er wordt gebruik gemaakt van het programma Piramide. Dit is een erkend VE-programma. De ruimtes zijn ingericht met de volgende hoeken: een bouwhoek, een huishoek, een themahoek en een voorleeshoek. Op de groep zijn open kasten aanwezig waar de kinderen zelf speelgoed uit kunnen pakken.

Scholing beroepskrachten voorschoolse educatie

De vaste beroepskracht beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. De beroepskracht beschikt over een scholingscertificaat voorschoolse educatie. Deze scholing omvat tenminste 12 dagdelen en heeft betrekking op de wettelijk beschreven items.

Inzet VE-beroepskrachten en omvang VE-peutergroepen

De beroepskracht-kindratio en de groepsgrootte van peutergroepen waarin gesubsidieerde VE wordt aangeboden voldoen aan de eisen. Binnen de volgens pedagogisch beleid vastgestelde VE-uren wordt niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Zie de toelichting in de paragrafen Aantal beroepskrachten respectievelijk Stabiliteit van de opvang.

Jaarlijks opleidingsplan en VE- programma

Er wordt op de locatie gewerkt met de Ve- methode Piramide. Er is een algemeen opleidingsplan VE met daarin opgenomen een locatie gerichte opleidingsplan VE voor de peutergroep.

Ouderbetrokkenheid

In de methode Piramide is informatieverstrekking aan ouders opgenomen. In deze brief is onder andere het thema met een woordenlijst en de liedjes in opgenomen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (interactie met de kinderen en beroepskracht)
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (op locatie ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (versie 2021)
- Pedagogisch werkplan (Peuteropvang "t Hoveniertje versie 2021)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (ingezien)

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Er is een steekproef genomen. De aanwezige beroepskrachten en drie stagiaires zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang (PRK) en gekoppeld door de houder.

Hiermee is voldaan aan de eisen voor de VOG en het PRK .

Opleidingseisen

Passende opleiding beroepskrachten

De aanwezige vaste beroepskrachten beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang. De diploma's zijn op locatie ingezien.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Met ingang van januari 2019 geldt de eis dat een houder van een kindercentrum een pedagogisch beleidsmedewerker moet aanstellen. De functie omvat taken als beleidsmedewerker en als coach. De houder is zelf beleidsmedewerker en heeft één externe coach aangesteld.

De pedagogisch beleidsmedewerker en coach hebben een passende beroepskwalificatie voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker/coach volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Conclusie

De beroepskrachten in de steekproef en de pedagogisch beleidsmedewerkers/coach hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Steekproefsgewijs is de beroepskracht-kind ratio (de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de stamgroep) getoetst. De steekproef betreft de dag van de inspectie.

Op eerste inspectie dag (10-08-2021) was er een groep aanwezig met één beroepskrachten en vier kinderen.

Op de tweede inspectie dag (21-09-2021) waren de drie groepen aanwezig:

- Groep Mini's; drie beroepskrachten met acht kinderen, waarvan een kind onder één jaar en zeven kinderen van één jaar.
- Groep Midi's; één beroepskracht met zeven kinderen in de leeftijd van twee tot vier jaar.
- VE Peutergroep 't Hoveniertje; één beroepskracht met zes kinderen in de leeftijd van twee en drie jaar.

Er worden momenteel geen beroepskrachten in opleiding of stagiairs ingezet.

De beroepskrachten zijn nooit alleen in het kindercentrum. Met het starten en sluiten zijn er altijd twee personen in het kindercentrum aanwezig. In de middag is de buitenschoolse opvang aanwezig. Bij calamiteiten kan een beroep worden gedaan op de ouders.

Drie-uursnorm

Het werkrooster wordt zodanig gemaakt dat voldaan wordt aan de 3-uursnorm. Gedurende maximaal 3 uur per dag kan worden afgeweken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio. Dit is het geval aan het begin en einde van de dag, tussen de middag blijven de medewerkers op de groep of lossen elkaar af. Als gedurende de dag wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio en er een medewerker alleen op de groep staat, is een andere volwassene in het pand aanwezig. Tijdens de inspectie wordt er niet afgeweken van de 3-uursnorm. Uit interview blijkt dat de beroepskrachten op de hoogte zijn van het beleid zoals beschreven in het pedagogisch beleid.

Conclusie

Men voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Een houder van één of meerdere kindercentra moet voor al die kindercentra een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten. De pedagogisch beleidsmedewerker werkt mee aan de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch beleid en coacht de beroepskrachten bij hun werk. Er zijn wettelijke eisen voor de manier waarop de pedagogisch beleidsmedewerker ingezet wordt door de houder.

Minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. De ureninzet op houderniveau is beoordeeld bij dit onderzoek.

De minimale ureninzet in het kalenderjaar 2021 is volgens de houder:

50 uur x 2 in het LRK geregistreerde kindercentra op 1-1-2021, dat is in totaal 8,33 uur per maand voor pedagogisch beleidswerkzaamheden

10 uur voor in totaal 3,05 fte beroepskrachten op 1-1-2021, dat is in totaal 30,55 uur voor coaching van beroepskrachten (fte is het aantal volledige dienstverbanden als alle dienstverbanden van de beroepskrachten opgeteld worden).

Uit het overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK, een overzicht van het aantal fte aan beroepskrachten per kindercentrum, bekendheid met het aantal kindplaatsen per

kindercentrum en interview blijkt dat de berekening van de benodigde ureninzet redelijkerwijs klopt met de praktijk.

Vastlegging urenverdeling over de kindercentra

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker verdeelt over de kindercentra en heeft dit schriftelijk vastgelegd. Het is opgenomen in het pedagogisch beleidsstuk "Inzet van de pedagogische beleidsmedewerker 2021 /2022". De houder heeft hierbij onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de informatie is het aantal uur beleidswerkzaamheden en coaching per kindercentrum herleidbaar. En is het duidelijk dat alle beroepskrachten coaching krijgen.

Inzichtelijkheid voor ouders en medewerkers

De informatie over de urenverdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker over alle kindercentra van de houder, is inzichtelijk voor alle ouders en beroepskrachten van het kindercentrum. Het pedagogisch beleidsplan kunnen ouders inzien in de beleidsmap en is inzichtelijk op locatie (de map ligt bij binnenkomst op een tafel). Het beleidsstuk "Inzet Pedagogische beleidsmedewerker 2021" is besproken met de beroepskrachten in een teamoverleg.

Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht

Uit interview met de aanwezige beroepskrachten, en de houder blijkt dat het aannemelijk is dat alle beroepskrachten van kindercentrum de Hovenier een vorm van coaching hebben ontvangen in 2021 en dat er daadwerkelijk coaching activiteiten voor alle beroepskrachten zijn gepland en uitgevoerd. Er zijn thema's georganiseerd over pedagogische activiteiten en alle beroepskrachten hebben gewerkt aan een doelstelling voor hun persoonlijk opleidingsplan.

Conclusie

De berekende en begrote inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker bij KDV de Hovenier voldoet aan de eisen. Het is aannemelijk dat alle beroepskrachten jaarlijks coaching hebben gehad of nog zullen krijgen. De houder voldoet aan de eisen wat betreft het vastleggen van de urenverdeling (beleid en coaching) over de kindercentra en de inzichtelijkheid hiervan voor ouders en medewerkers van kinderdagverblijf de Hovenier.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Opvang in basisgroepen

Er wordt opvang geboden aan maximaal 48 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Er zijn drie groepen binnen het kinderdagverblijf:

1. Mini's voor kinderen in de leeftijd van 0-2 jaar met maximaal 16 kindplaatsen.
2. Midi's voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met maximaal 16 kindplaatsen.
3. Peutergroep voor kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar met maximaal 16 kindplaatsen.

Tijdens de inspectie is waargenomen dat de maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroep voldoet aan de eisen.

Mentorschap

Ieder kind dat naar het kindercentrum gaat krijgt een eigen mentor. Dit is één van de vaste beroepskrachten die op de groep werkzaam is. Tijdens de intake met de ouders en het kind wordt verteld wie de mentor van het kind is. De mentor is voor de ouders en het kind het aanspreekpunt als er vragen zijn over bijvoorbeeld de ontwikkeling van het kind. Ook kan de mentor, als de ouders dit wensen, de ontwikkeling van het kind bespreken.

Conclusie:

Men voldoet aan de gestelde voorwaarden; Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)
- Observatie(s) (interactie met de kinderen en beroepskracht)
- Personenregister Kinderopvang
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten (op locatie ingezien)
- Arbeidsovereenkomst(en) leerlingen; BBL/PMIO/BOL (stage overeenkomst van drie stagiaires ingezien)
- Presentielijsten (van 10 augustus 2021 en 21 september 2021 ingezien)
- Personeelsrooster (van 10 augustus 2021 en 21 september 2021 ingezien)

Veiligheid en gezondheid

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet zorgen voor veilige en gezonde opvang. Hiervoor heeft de houder vastgelegd wat de risico's zijn voor de veiligheid en gezondheid van kinderen. Ook beschrijft de houder: wat hij/zij doet om risico's klein te houden, hoe de kinderen met kleine risico's leren omgaan en hoe beroepskrachten handelen als er toch iets gebeurt. En de houder besteedt aandacht aan het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder betreft medewerkers bij het maken van dit veiligheid- en gezondheidsbeleid. De houder zorgt ervoor dat de beroepskrachten handelen volgens het beleid.

Er is een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de houder moet de kennis en het gebruik van deze meldcode bevorderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Veiligheid en gezondheid in de praktijk.

Met behulp van het beleid wordt inzichtelijk gemaakt hoe er op locatie wordt gewerkt. Met als doel de kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met grote gevolgen voor de gezondheid en leren de kinderen om te gaan met de kleine risico's.

Er zijn geen onaanvaardbare veiligheids- of gezondheidsrisico's waargenomen tijdens de inspectie.

Aanwezigheid volwassene met kwalificatie kinder-EHBO

In de steekproef (onderzoeksdag) was gedurende de opvang altijd ten minste één volwassene aanwezig die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Conclusie

Op grond van de gesprekken met de beroepskrachten en de aanwezige houder en de observatie op de groep, is geconcludeerd dat de beroepskrachten het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in de praktijk brengen.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

In de praktijk is gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode en de mogelijkheid om kennis te kunnen nemen van de meldcode.

Uit interview blijkt dat de beroepskracht op de hoogte is van de inhoud van de meldcode en weet welke stappen men moet ondernemen zoals afgesproken binnen de organisatie.

Hiermee wordt voldaan aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke
- Interview (beroepskrachten)

- Observatie(s) (interactie met de kinderen en beroepskracht)
- EHBO-certificaten (op locatie ingezien)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (praktijk)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (praktijk)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ul style="list-style-type: none">a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;
- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;

d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;

e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang de Hovenier
Website	: http://www.kcdehovenier.nl
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voorschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Kindercentrum de Hovenier
Adres houder	: Bakkersstraat 12
Postcode en plaats	: 4001 JB Tiel
KvK nummer	: 68507526
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Gelderland-Zuid
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer	: 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door	: W. Peters

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tiel
Adres	: Postbus 6325
Postcode en plaats	: 4000 HH Tiel

Planning

Datum inspectie	: 10-08-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 23-09-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 04-10-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 06-10-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 06-10-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 20-10-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.