

# Inspectierapport

Kinderopvang de Hovenier (KDV)  
Hoveniersweg 27  
4001HR Tiel

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Tiel
Datum inspectie:	29-05-2017
Type onderzoek:	Onderzoek voor registratie
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-06-2017

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek .....	3
Observaties en bevindingen .....	4
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Gegevens voorziening .....	17
Gegevens toezicht .....	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie. Het onderzoek op locatie heeft plaatsgevonden op 29 mei en 12 juni. Alle voorwaarden die voor aanvang van de exploitatie van toepassing zijn en getoetst kunnen worden, zijn onderzocht.

## **Beschouwing**

Het Kindercentrum de Hovenier is gevestigd in een pand aan de Hoveniersweg dat in de afgelopen jaren gebruikt is voor kinderopvang. Het pand heeft op de benedenverdieping verschillende ruimten voor kinderopvang.

Het pand heeft een aangrenzende buitenspeelplaats waar zowel KDV als BSO gebruik van kan maken.

De houders zijn voornemens goede kwaliteit kinderopvang aan te bieden vanuit een multiculturele oriëntatie.

## **Bevindingen op hoofdlijnen:**

Er is **Overleg en Overreding** gegeven op de volgende items:

- Pedagogisch beleidsplan;
- Risico-inventarisatie;
- Gebruik en inrichting buitenspeelplaats.

De volgende documenten zijn tijdens het onderzoek opgevraagd:

- Meldcode;
- Hygiëne code;
- Plattegrond met m<sup>2</sup>;
- Achterwacht regeling;
- Ongelukken formulier.

## **Conclusie van het onderzoek:**

Er wordt voldaan aan de Wet kinderopvang(Wko).

## **Advies aan College van B&W**

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

## Observaties en bevindingen

### **Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving**

#### **Kinderopvang in de zin van de Wet**

Er is sprake van kinderopvang in de zin van de wet, gericht op kinderen in de leeftijd van 0 tot en met 4 jaar.

#### **Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving**

De ouders starten hun eerste locatie voor kinderopvang.  
Zij zijn voornemens een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden.

Conclusie: er wordt voldaan aan de voorwaarden van Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving.

Gebruikte bronnen:

- Interview (houders)

## **Pedagogisch klimaat**

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin naast de algemene visie op de omgang met kinderen de specifieke situatie op deze locatie beschreven is.

Naar aanleiding van het eerste onderzoek op de locatie is geconstateerd dat het pedagogisch beleidsplan nog niet voldeed aan de eisen van de Wko.

#### *Overleg en overreding*

In het kader van Overleg en Overreding hebben de houders een termijn gekregen waarbinnen zij de tekortkomingen hebben kunnen herstellen. Het pedagogisch beleidsplan is herschreven binnen de gestelde termijn.

In het pedagogisch beleidsplan worden alle onderwerpen beschreven zoals vereist is volgens de Wet. Het plan is in duidelijke en observeerbare termen opgesteld en geeft een goed inzicht waar de houders in de praktijk voor willen staan.

### **Pedagogische praktijk**

Uit interview is naar voren gekomen dat de houders goede kwaliteit kinderopvang willen gaan bieden binnen hun centrum. Zij kunnen duidelijk hun visie op kinderopvang verwoorden en weten welke eisen ze zullen gaan stellen aan de beroepskrachten die zij willen gaan aannemen om hun visie in de praktijk tot uitvoering te brengen.

De houders hebben het VVE programma Uk&Puk aangeschaft en willen dit in hun beleid doorvoeren. Het programma bevat observatie methoden om de ontwikkeling van kinderen te monitoren.

De houders geven in hun pedagogisch beleidsplan weer hoe zij de verschillende competenties willen gaan waarborgen in de praktijk. In het verlengde van het pedagogisch beleidsplan hebben zij "Beleidsafspraken buitenspelen" opgesteld.

Tijdens de observatie is gezien dat er voldoende speelgoed is aangeschaft voor de start van de kinderopvang, die de verschillende ontwikkelingsgebieden van de kinderen stimuleren.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van Pedagogisch klimaat.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide houders)
- Observaties (de binnen- en buitenruimte)
- Pedagogisch beleidsplan (8 juni 2017)

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag**

De verklaring omtrent gedrag van de houders voldoet aan de voorwaarden van de Wko.

### **Passende beroepskwalificatie**

De houders beschikken beiden over een passend diploma volgens de CAO kinderopvang.

De houders hebben hun personeelsbeleid ontwikkeld en op papier gezet in het document "Personeelsbeleid Kindercentrum de Hovenier". Hierin wordt duidelijk gemaakt hoe zij omgaan met invalkrachten, stagiaires, scholing en VOG's. Verder hebben zij onlangs een certificaat "Erkent leerbedrijf SBB mogen ontvangen en kunnen zij leerlingen gaan begeleiden. Zij zijn voornemens ook met vrijwilligers te gaan werken. Hun ideeën hierover moeten zij nog verwerken in een vrijwilligers beleid.

### **Opvang in groepen**

De houders zijn voornemens te starten met één stamgroep van 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar.

### **Beroepskracht-kindratio**

De houders hebben in het interview duidelijk gemaakt de regels te kennen voor de beroepskracht-kindratio(BKR).

Er is een presentielijst opgesteld die bij aanvang van de kinderopvang gebruikt zal gaan worden. De presentielijst is volledig en zal inzage bieden in de daadwerkelijke inzet van personeel en daadwerkelijke aanwezigheid van de kinderen met breng- en haaltijden. De houders zijn voornemens een digitaal planningssysteem aan te schaffen.

De houders hebben aangegeven beiden aanwezig te zijn in het pand gedurende de opvang. Hierdoor zijn er altijd twee personen aanwezig in afwijking op de BKR.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetst voorwaarden van Personeel en groepen.

### **Gebruik van de voorgeschreven voertaal**

De voertaal op het kindercentrum is Nederlands. Indien nodig kan de overdracht naar ouders in de Turkse taal plaatsvinden wanneer ouders alleen de Turkse taal machtig zijn.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetst voorwaarden van Personeel en groepen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (houders)
- Observaties (de binnen- en buitenruimte)
- Diploma beroepskracht (Maatschappelijk werk en dienstverlening)
- Verklaringen omtrent het gedrag (betrokken rechtspersoon en natuurlijke persoon 27 april 2017)
- Diploma's beroepskrachten (maatschappelijk werk en dienstverlening)
- Presentielijsten (de Hovenier)

Personeelsbeleid KDV de Hovenier 26 mei 2017.

### **Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid**

#### **Inventarisatie en plan van aanpak**

Houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid voor alle gebruikte binnen- en buitenruimte en alle soorten risico's (thema's).

In de veiligheidsplannen veiligheid en gezondheid worden de genomen veiligheids- en gezondheidsmaatregelen beschreven in samenhang met de geïnventariseerde risico's. Tijdens het eerste bezoek aan de locatie bleek dat de inventarisatie veiligheid en gezondheid nog niet compleet was. Er is Overleg en Overreding toegepast.

#### *Overleg en Overreding.*

Er is een termijn aan de houders gesteld waarbinnen zij de tekortkomingen hebben kunnen herstellen.

De aandachtspunten waren onder andere; de hal, de buitenruimte, stopcontacten, de hygiëncode en ventilatie. (zie ook accommodatie en inrichting buitenruimte).

Tijdens het tweede bezoek aan de locatie is gezien dat de houders de acties hebben uitgevoerd. Bijvoorbeeld: het beveiligen van de stopcontacten, het plaatsen van een hekwerk op het buitenspeel terrein, strooien van houtsnippers onder de glijbaan, het aanschaffen van een CO2 meter, controle en uitvoering van reiniging ventilatie roosters. Tevens hebben de houders inzage gegeven in een aantal belangrijke protocollen die zij reeds hadden ingesteld zoals "Veilig slapen, Bloedcontact en hygiëncode en Beleidsafspraken buitenspelen.

De houders hebben een hygiëne code opgesteld en zijn bekend met de richtlijnen van het LCHV. Echter tijdens het tweede bezoek aan de locatie kwam uit interview naar voren dat houders afzien van hun plannen om voedsel buiten het centrum te laten bereiden en aan te leveren. Deze werkwijze is te risicovol betreffende de waarborging van de hygiëne. Het voorbereiden en aanleveren van voedsel zoals gesteld is in de hygiëne code zou niet kunnen worden gegarandeerd. Indien er warme maaltijden aangeboden gaan worden zullen deze op het centrum worden bereid.

#### **Aandachtspunt**

Wanneer na de start de kinderen de ruimten in gebruik nemen dient de Risico-inventarisatie opnieuw bekeken te worden en zo nodig aangepast.

Ook wanneer andere ruimten gebruikt worden dan gepland, dient de RIE aangepast te worden.

#### **Ongevallen registratie**

De houders hebben een ongevallen registratie opgesteld welke voldoet aan de eisen van de Wko.

### **Meldcode kindermishandeling**

De houders hebben de Meldcode KIMI. Zij kennen de meldcode en weten hoe zij moeten handelen. Eén houder heeft door haar huidige functie binnen een andere werkveld, praktijkervaring op het gebied van KIMI.

### **Vierogenprincipe**

Houders hebben hun visie op het vierogenprincipe beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Zij gaan er vanuit dat het beleid in de praktijk door de beroepskrachten uitgevoerd zal gaan worden.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van Veiligheid en gezondheid.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide ouders)
- Observaties (de binnen- en buitenruimte)
- Toestemmingsformulieren (veilig slapen, inbakeren en ophalen van het kind, uitstapjes en foto's van het kind)
- Protocol (Bloedcontact ,hygiënecode , veilig slapen)
- Risico-inventarisatie veiligheid (1-6-2017)
- Risico-inventarisatie gezondheid (1-6-2017)
- Actieplan veiligheid (1-6-2017)
- Actieplan gezondheid (1-6-2017)
- Ongevallenregistratie (de Hovenier juni 2017)
- Huisregels/groepsregels (beleidsafspraken "veilig buiten spelen" KDV en BSO de Hovenier juni 2017)
- Meldcode kindermishandeling (juli 2013)
- Pedagogisch beleidsplan (8 juni 2017)



## Accommodatie en inrichting

### **Binnenruimte**

Op de begane grond van het centrum is de groepsruimte ingericht voor de opvang. Ook kunnen kinderen spelen in de hal op de begane grond.

De inrichting van de groepsruimte moet nog vorm krijgen. Er kunnen nog meer verschillende hoeken ingericht worden waar met spelmateriaal gespeeld kan worden.

Het centrum heeft ruim voldoende m<sup>2</sup> voor 16 kinderen. Er kan in de toekomst uitgebreid worden met kindplaatsen.

Er is een afzonderlijke slaapkamer aanwezig. Tijdens de laatste inspectie staan er nog geen bedjes in de ruimte. Het centrum heeft op de begane grond nog een mogelijkheid om een tweede slaapkamer in te richten.

### **Buitenspeelruimte**

De buitenspeelruimte heeft voldoende m<sup>2</sup> voor de opvang van het aantal kinderen van KDV en BSO.

Tijdens de eerste inspectie is gezien dat KDV en BSO door elkaar zouden spelen wat niet wenselijk is voor de veiligheid van de kleine kinderen van het KDV.

Houders zijn voornemens in de toekomst een 'niet- aangrenzende buitenspeelplaats' te regelen. Zij hebben een optie op het schoolplein van de dichtstbijgelegen school.

#### *Overleg en Overreding*

Houders hebben een termijn gekregen om hun visie op het buitenspeelsterrein aan te leveren ten behoeve van de veiligheid en toegankelijkheid van het terrein voor alle kinderen.

Houders hebben een document "Beleidsafspraken buitenspelen" opgesteld. Hierin wordt duidelijk gemaakt dat kinderen, BSO en KDV, uit elkaar worden gehouden.

Tijdens het tweede bezoek aan de locatie is gezien dat de houders een hekwerk hebben geplaatst op het buitenspeelsterrein waardoor KDV en BSO kinderen fysiek van elkaar gescheiden kunnen spelen.

Conclusie: er wordt voldaan aan de voorwaarden van Accommodatie en inrichting.

Gebruikte bronnen:

- Observaties (de binnen- en buitenruimte)
- Plattegrond (gebouw, beneden- en bovenverdieping)

### **Informatie**

De houders zijn voornemens alle informatie op een website te zetten. De website moet nog verder gestalte krijgen.

De houders zijn aangesloten bij "De geschillen commissie" en zullen dit eveneens kenbaar maken via hun website.

### **Oudercommissie**

De houders zijn voornemens middels een nieuwsbrief ouders op de hoogte te houden van de ontwikkelingen binnen het centrum.

Hoe zij ouders zullen gaan betrekken in het nemen van relevante beslissingen is nog niet helemaal duidelijk. Het reglement oudercommissie moet nog opgesteld worden.

### **Klachten en geschillen per 1 januari 2016**

De houders hebben een klachtregeling opgesteld voor hun organisatie. Ook hebben zij een klachten formulier ontwikkeld.

Conclusie: er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden van Ouderrecht

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (beide houders)
- Klachtenregeling (Klachtreglement de Hovenier)

Klachten formulier de Hovenier.

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving</b>
<b>Kinderopvang in de zin van de Wet</b>
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
<b>Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving</b>
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden. (art 1.47 lid 1 en 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 4 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)
<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Pedagogische praktijk</b></p>
<p>De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Personeel en groepen</b></p>
<p><b>Verklaring omtrent het gedrag</b></p>
<p>Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden. (art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>

## Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.  
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Opgang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

**OF**

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Beroepskracht-kindratio

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar;
- 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar;
- 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op [www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl).

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

**OF**

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

## Veiligheid en gezondheid

### Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

<p>De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)</p>
<p>De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p><b>Meldcode kindermishandeling</b></p>
<p>De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;</li> <li>- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;</li> <li>- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;</li> <li>- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.</li> </ul> <p>(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

## Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Accommodatie en inrichting

### Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m<sup>2</sup> binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

### Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m<sup>2</sup> buitenspeelruimte beschikbaar.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

## Ouderrecht

### Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.  
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

### Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:  
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;  
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.  
(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)



## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : Kinderopvang de Hovenier  
Website : <http://www.kcdehovenier.nl>  
Aantal kindplaatsen : 16  
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Ja

### Gegevens houder

Naam houder : Kindercentrum de Hovenier  
Adres houder : Hoveniersweg 27  
Postcode en plaats : 4001HR Tiel  
KvK nummer : 68507526  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid  
Adres : Postbus 1120  
Postcode en plaats : 6501BC Nijmegen  
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44  
Onderzoek uitgevoerd door : I. Jansen

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Tiel  
Adres : Postbus 6325  
Postcode en plaats : 4000HH Tiel

### Planning

Datum inspectie : 29-05-2017  
Opstellen concept inspectierapport : 22-06-2017  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 29-06-2017  
Verzenden inspectierapport naar houder : 30-06-2017  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 30-06-2017  
Openbaar maken inspectierapport : 14-07-2017

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.